

**METODOLOGIA DE IDENTIFICARE SI RECRUTARE A
GRUPULUI ȚINTĂ**

pentru proiectul cu titlul

*Tine pasul cu schimbarea. Adaptarea competențelor
specifice ale angajaților din regiunile SUD EST si NORD
EST la evoluțiile tehnologice*

Cod SMIS - 312238

Cuprins

1. PREAMBUL.....	3
2. CADRU DE IMPLEMENTARE	4
3. DESCRIERE GRUP TINTA	6
4. CONDITII DE ELIGIBILITATE GRUP TINTA.....	8
5. ETAPELE ACTIVITĂȚII DE RECRUTARE	9
5.1 Etapa de informare	10
5.2. Etapa de depunere a dosarelor și evaluare a candidaturilor.....	11
6. INFORMAREA ȘI PUBLICITATEA.....	15
7. CONCLUZII	17

1. PREAMBUL

Conform prevederilor din Ghidul Solicitantului Condiții Specifice, în cadrul cererilor de finanțare din cadrul apelului PEO/78/PEO_P9/OP4/ESO4.7/PEO_A36 - *„Ține pasul” - Regiuni mai puțin dezvoltate* grupul țintă va cuprinde persoane cu vârsta cuprinsă între 18 și 64 ani, care dețin calitatea de angajați cu contract individual de munca (cu normă întreagă sau cu timp parțial), inclusiv persoane care ocupă poziții de management, ce provin din întreprinderi publice și private.

Metodologia de identificare și recrutare a grupului țintă (GT) pentru proiectul cu titlul *„Ține pasul cu schimbarea. Adaptarea competențelor specifice ale angajaților din regiunile SUD EST și NORD EST la evoluțiile tehnologice”* este realizată pentru a facilita desfășurarea în condiții optime a acestei activități. În acest sens toți experții angajați în implementarea *Activității 1 - Organizarea și derularea de campanii de conștientizare a angajatorilor și angajaților privind importanța participării la FPC*, sub coordonarea managerului de proiect, vor participa la procesul de identificare, recrutare, selecție și înregistrare a grupului țintă care urmează să participe la activitățile specifice, proiectate pentru realizarea obiectivelor și indicatorilor proiectului.

2. CADRU DE IMPLEMENTARE

Prezenta metodologie urmărește ca pe parcursul desfășurării procesului de identificare și recrutare a grupului țintă să asigure respectarea prevederilor Cererii de finanțare, a reglementărilor și condițiilor din Ghidurile Solicitantului Condiții Generale și Specifice aplicabile în astfel de situații.

Direcția generală a proiectului constă în promovarea învățării pe tot parcursul vieții, cu accent deosebit pe oferirea oportunităților flexibile de actualizare a competențelor și de recalificare pentru toți participanții, ținând cont de dezvoltarea competențelor antreprenoriale și digitale. Acest obiectiv are în vedere îmbunătățirea capacității de adaptare a participanților la schimbările rapide din mediul socio-economic.

Prin proiect, se dorește facilitarea accesului la programe de învățare flexibile și actualizate, care să răspundă cerințelor pieței muncii. Totodată, se propune îmbunătățirea procesului de anticipare a schimbărilor și a cerințelor pentru noi competențe, contribuind astfel la pregătirea participanților pentru evoluțiile viitoare ale pieței muncii.

De asemenea, proiectul urmărește să sprijine tranzițiile profesionale ale participanților și să promoveze mobilitatea profesională, oferindu-le resursele și suportul necesare pentru a-și dezvolta și valorifica competențele în contextul schimbărilor de carieră.

Astfel, se vizează crearea unei baze solide pentru învățarea pe tot parcursul vieții, susținând procesele de adaptare și dezvoltare continuă într-un mediu în schimbare constantă, în conformitate cu evoluțiile tehnologice și cerințele actuale ale pieței muncii.

Obiectivele specifice ale proiectului

1. Obiectiv Specific 1 Informarea și selecția grupului țintă a proiectului pentru 606 persoane, obiectiv aferent activității 1 a proiectului ce va avea ca rezultat atingerea indicatorului EECO01 Număr total de participanți.

2. Obiectiv Specific 2 Consiliere profesională și tutorat pentru 606 persoane din grupul țintă pentru încurajarea participării la programele de FPC aferent activității 2 a proiectului ce va avea ca rezultat atingerea indicatorului EECO01

Număr total de participanți

3. Obiectiv Specific 3 Formarea profesionala pentru 606 persoane, obiectiv aferent activitatii 3 a proiectului ce va avea ca rezultat atingerea indicatorilor: EECO01 Număr total de participanți ,5SR01 Participanți care au finalizat formarea cu certificat/care au participat la schimb de bune practici/instruiri, EECR03 Participanți care obțin o calificare la încetarea calității de participant

4. Obiectiv Specific 4 Acțiuni inovative pentru creșterea participării la FPC prin organizarea de ws si seminarii de bune practici obiectiv aferent activitatii 4 a proiectului pentru 180 de participanti ce va avea ca rezultat atingerea indicatorilor: EECO01 Număr total de participanți, 5SR01 Participanți care au finalizat formarea cu certificat/care au participat la schimb de bune practici/instruiri,

5. Obiectiv Specific 5 Dezvoltarea si implementarea unui sistem de management si control performant al proiectului prin monitorizarea continua a rezultatelor obtinute, în vederea maximizarii impactului proiectului asupra grupului tinta vizat precum si asigurarea vizibilitatii finantatorului si a activitatilor proiectului, cu ajutorul unor instrumente inovatoare de informare si publicitate, obiectiv aferent activitatii 5 a proiectului ce va avea ca rezultat 606 persoane sprijinite, in 36 luni ce va avea ca rezultat atingerea indicatorilor: EECO01 Număr total de participanți, 5SR01 Participanți care au finalizat formarea cu certificat/care au participat la schimb de bune practici/instruiri, EECR03 Participanți care obțin o calificare la încetarea calității de participant

6. Obiectiv Specific 6 Asigurarea unei organizari temeinice privind decontarea cheltuielilor indirecte pe baza de rata forfetara, pe intreaga perioada de implementare a proiectului, obiectiv aferent activitatii 6 a proiectului in 36 luni ce va avea ca rezultat atingerea indicatorilor: EECO01 Număr total de participanți, 5SR01 Participanți care au finalizat formarea cu certificat/care au participat la schimb de bune practici/instruiri, EECR03 Participanți care obțin o calificare la încetarea calității de participant.

3. DESCRIERE GRUP TINTA

În cadrul proiectului, grupul țintă eligibil include 606 persoane cu vârsta cuprinsă între 18 și 64 de ani, care dețin calitatea de angajați cu contract individual de muncă (cu normă întreagă sau cu timp parțial), inclusive persoane care ocupă poziții de management, ce provin din întreprinderi publice sau private din regiunea mai puțin dezvoltată Sud-Est, respectiv județele : Brăila, Buzău, Constanța, Galați, Tulcea, Vrancea și Nord-Est, județele: Bacău, Botoșani, Iași, Neamț, Suceava, Vaslui.

Pentru a demonstra calitatea de angajat, fiecare persoană din grupul țintă, la momentul intrării în operațiune va trebui să atașeze o adeverință de la locul de muncă din care să rezulte, la data emiterii acesteia, ocupația (codul COR), norma de lucru și durata contractului de muncă sau o copie a contractului individual de muncă.

COD Indicator	Denumire indicator	Valoare
EECO01	Număr total de participanți	606
5SR01	Participanți care au finalizat formarea cu certificat/care au participat la schimb de bune practici/instruiri	488
EECR03	Participanți care obțin o calificare la încetarea calității de participant	91

Proiectul prevede pentru grupul tinta persoane care participa la un program de formare profesională un număr de **606 persoane** (EECO01) din care:

- angajați informați cu privire la importanța participării la FPC - 606 persoane
- angajați participanți la activitatea de consiliere - 606 persoane
- angajați participanți la activitățile de formare profesională/ transfer de bune practici - 606 persoane
- angajați, inclusiv angajași care ocupă poziții de management, care au finalizat formare cu certificat - 488 persoane

Numarul de persoane defalcate pe indicatori sunt

Nr beneficiari	Denumire indicator	Procent
488	Participanți care au finalizat formarea cu certificat/care au participat la schimb de bune practici/instruiri	80.53% din indicatorul EECO01 Număr total de participanți
91	Participanți care obțin o calificare la încetarea calității de participant	15.02% din indicatorul EECO01 Număr total de participanți
606	Număr angajați informați cu privire la importanța participării la FPC	
606	Număr angajați participanți la activități de consiliere profesionala pentru încurajarea participării la programele de FPC	
606	Număr angajați participanți la activități de formare profesionala/ transfer de bune practici	
488	Număr angajați, inclusiv angajați care ocupă poziții de management, care au finalizat formarea cu certificat	
60	Număr personal de conducere (manageri) ce vor participa la programele de formare	Maxim 10% din Număr total de participanți

Grupul țintă este compus din persoane care beneficiază în mod direct de toate activitățile proiectului respectiv:

- 606 persoane consiliate prin A.2;
- 606 persoane participante la programe de formare profesionala prin A.3/A.4;
- 606 persoane informate si selectate prin A.1

4. CONDIȚII DE ELIGIBILITATE GRUP ȚINTĂ

Specialistul de recrutare (Agent GT) va efectua identificarea și recrutarea Grupului Țintă conform principiului egalității de șanse și non-discriminării. Procesul se desfășoară fără a implica condiții, distincții, excluderi, preferințe sau restricții bazate pe criterii precum rasă, naționalitate, etnie, limbă, religie, categorie socială, convingeri, vârstă, situație familială sau alte asemenea, care ar putea duce la acte de discriminare directă sau indirectă.

Pentru a deveni parte a grupului țintă al proiectului, fiecare persoană care are statutul de angajat trebuie să furnizeze o adeverință emisă de întreprinderea angajatoare, în care să fie specificate cel puțin următoarele informații: persoana este angajată printr-un contract individual de muncă (cu normă întreagă sau cu timp parțial), inclusiv persoanele care ocupă poziții de management și provin din întreprinderi publice sau private.

Alte criterii de eligibilitate includ:

- ✓ să fi împlinit vârsta de 18 ani;
- ✓ să aibă vârsta sub 65 de ani;
- ✓ să aibă domiciliul în regiunea de dezvoltare Sud-Est/ Nord-Est;
- ✓ să completeze o declarație în care să specifice modul în care au conștientizat participarea la programele de formare profesională, precum:
 - la inițiativa proprie,
 - la inițiativa unei organizații sindicale,
 - la inițiativa unui ONG,
 - la inițiativa angajatorului.

Persoanele cu un nivel scăzut de calificare, definite ca având un nivel de educație ISCED 0-2 (cel mult studii gimnaziale absolvite), nu sunt eligibile în cadrul acestui apel.

5. ETAPELE ACTIVITĂȚII DE RECRUTARE

Pornind de la tematica și specificul activităților proiectului, coroborat cu graficul de implementare a activităților, procesul de recrutare al grupului țintă se va desfășura într-o singură etapă.

Identificarea necesităților grupurilor țintă au fost realizate prin analiza de nevoi, consultări ale datelor statistice, studiilor legate de dinamica forței de munca și a antreprenorialului, precum și din vasta experiență dobândită în urma proiectelor derulate cu diferite grupuri țintă.

Modalitățile de identificare și recrutare a grupului țintă vor fi prospectarea directă (informare și convingere), referirea, dar și autoreferirea (solicitarea directă a persoanelor de a face parte din grupul țintă).

Procedura de selecție ce va fi realizată în cadrul proiectului va asigura transparența procesului de selecție pe baza respectării principiului egalității de șanse și nediscriminării. Egalitatea de șanse reprezintă un drept fundamental și o condiție obligatorie pentru asigurarea participării oricărei persoane la viața economică și socială, indiferent de rasă, gen, naționalitate, religie, etnie, limbă, categorie socială, handicap, vârstă, boala cronică necontagioasă. Astfel, la constituirea grupului țintă nu se va face nici o deosebire, excludere, restricție sau preferință ce ar avea ca scop restrângerea, înlăturarea recunoașterii, folosinței sau exercitării în condiții de egalitate a unor drepturi recunoscute de lege, în domeniul politic, economic, social sau cultural sau în orice alte domenii ale vieții publice.

Specialistul de recrutare (Agentul GT) va analiza toate chestionarele de nevoi aplicate în faza de elaborare a proiectului, reconfirmarea acestora și vor stabili metodele de recrutare în funcție de profilurile reiesite din chestionarele aplicate.

Subactivitatea presupune efectuarea de către expertul implicat, a selecției GT în urma campaniei de informare, în baza metodologiilor elaborate și a chestionarelor aplicate.

Identificarea și recrutarea GT va fi realizată de către Specialistul de recrutare (Agent GT) și are la bază principiul egalității de șanse și principiul nediscriminării și se va realiza fără condiționări, deosebiri, excluderi, preferințe, restricții bazate pe criterii de rasă, naționalitate, etnie, limbă, religie, categorie socială, convingeri, vârstă, situație sau responsabilitate familială și alte asemenea criterii care pot conduce la acte de discriminare directă sau indirectă.

Persoanele selectate să constituie grupul țintă vor participa la următoarele activități:

- ✓ Activități de informare și constientizare
- ✓ Activități de consiliere individuală și tutorat pentru dezvoltarea carierei.
- ✓ Activități de formare profesională și de dezvoltare a competențelor.
- ✓ workshop-uri.

5.1 Etapa de informare

Modalitățile de identificare și recrutare a grupului țintă vor fi:

a) **Direct** - în urma analizei și cercetării proprii realizate în faza de elaborare a proiectului, unde au fost identificate persoane potențiale care doresc să se implice ca membri ai Grupului Țintă propus în cadrul proiectului. Informațiile vor fi preluate din baza de date cu aceste persoane care au completat chestionarele de nevoi în faza de elaborare a proiectului și din baza de date a unităților economice cu care solicitantul a colaborat de-a lungul timpului.

b) **Online**, prin înscrierea candidaților în baza de date de pe site-ul solicitantului, ca urmare a promovării și publicității continue a proiectului.

c) **Indirect**, prin contactarea potențialilor beneficiari ca urmare a promovării și publicității continue a proiectului.

Subactivitatea A1.1 *"Desfasurarea campaniilor de informare și constientizare"* are rolul de a informa asupra tuturor activităților proiectului, de a explica în detaliu fiecărui posibil participant tot parcursul pe care trebuie să și-l asume pentru a participa la proiect. Totodată, această subactivitate are rolul de a menține grupul țintă în activitățile proiectului prin contactul permanent între participanți și experții din cadrul proiectului.

Modalitatea de implementare a acestei subactivități presupune următorii pași:

1. Redactarea de către Referent specialitate marketing (Expert de informare) a materialelor informative (brosuri, flyere, anunțuri de presă) care vor conține informații privind toate activitățile proiectului, beneficiile participării la aceste activități, precum și o prezentare a programelor de formare profesională și a competențelor dobândite în urma certificării.

2. Brosura va fi multiplicată în 1000 de exemplare și diseminată ulterior cu ajutorul resurselor materiale alocate, respectiv expertul de informare, care va

avea și sarcina de a comunica în detaliu activitățile proiectului potențialilor beneficiari, în momentul distribuirii broșurii.

3. Se vor organiza 36 campanii de informare, în cadrul cărora Referentul specialitate marketing (Expertul de informare) va prezenta potențialilor beneficiari activitățile ce se vor organiza în cadrul proiectului și le va răspunde/clarifica eventualele întrebări/neclarități. Participanții la campaniile de informare care își doresc să participe la activitățile proiectului, vor completa cu date personale și de contact (nume și prenume, CNP, adresa de domiciliu și număr de telefon) și vor semna Lista participanților. Campaniile de informare și constientizare vor oferi un cadru de discuții și despre Obiectivul General al „Programul Educație și Ocupare”.

Informarea publicului se va face prin intermediul campaniilor de informare, facebook, anunțurilor din presa locală, iar în urma desfășurării campaniilor de informare și constientizare, se urmărește înscrierea în grupul țintă a 606 beneficiari angajați.

5.2. Etapa de depunere a dosarelor și evaluare a candidaturilor

În această etapă, persoanele interesate de participarea la activitățile proiectului își vor depune dosarele de înscriere și selecție.

Subactivitatea A1.2 „*Selectia și înregistrarea grupului tinta*” presupune efectuarea de către Specialistul de recrutare (Agent GT) a selecției grupului tinta în urma campaniei de informare, în baza metodologiilor elaborate și a chestionarelor aplicate. Beneficiarii vor completa anexele GT și declarațiile rezultate în urma elaborării metodologiilor.

Solicitantul poate solicita documente în vederea înscrierii membrilor GT în proiect, deoarece este operator autorizat de prelucrare a datelor personale. Beneficiarul proiectului, respectiv Centrul de Consultanță și Studii Europene S.R.L., va respecta prevederile Regulamentului UE 679/2016, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal. Astfel, toate persoanele vor fi informate despre obligativitatea de a furniza datele lor personale pentru intrarea în activitățile proiectului, cu respectarea de către Beneficiarul proiectului a dispozițiilor legale menționate.

Documentele care se vor fi completa și se vor regăsi în dosarele depuse de către candidați sunt:

- Chestionar de nevoi de pregătire profesională;
- Formular înscriere în grupul țintă
- Declarație privind acordul utilizării datelor cu caracter personal

Pentru aceasta va fi delegat Responsabilul cu protecția datelor cu caracter personal-Agentul GDPR care este o persoană angajată a solicitantului cu rolul de a prelucra datele cu caracter personal a grupului țintă și care va avea următoarele responsabilități: elaborarea și aprobarea unei proceduri de notificare a încălcării securității datelor cu caracter personal, realizarea și menținerea unei evidențe a activităților de prelucrare a datelor cu caracter personal, informarea grupului țintă cu privire la datele de contact ale responsabilului cu protecția datelor, cu scopurile prelucrării datelor, a temeiului juridic, cu perioada de stocare a datelor și cu potențialii destinatari ai datelor cu caracter personal, efectuarea evaluării riscurilor prezentate de prelucrarea datelor cu caracter personal.

Pe lângă completarea acestor formulare, potențialul beneficiar va furniza un dosar care trebuie să includă copii certificate "conform cu originalul" ale următoarelor documente personale:

- Carte de identitate;
- Certificat de naștere;
- Certificat de căsătorie sau alt act de schimbare a numelui (dacă este cazul);
- Ultima diplomă de studii;
- Adeverința de la locul de muncă, din care să rezulte, la data emiterii acesteia, ocupația (codul COR), norma de lucru și durata contractului de muncă sau copie a contractului individual de muncă.

"Conform cu originalul" este certificat de către Specialistul de Recrutare (Agent GT) pe baza prezentării documentelor originale.

Înscrierea candidaților se va realiza cu verificarea prealabilă a completării documentelor cu datele și informațiile necesare. Dosarele declarate incomplete vor putea fi definitive până la data ulterioară stabilită pentru definitivarea listelor, în caz contrar acestea vor fi declarate respinse.

Responsabilitatea completării dosarului și a informațiilor prezentate în această etapă revine candidatului.

Pentru a fi eligibil și admis în grupul țintă, candidatul trebuie să îndeplinească următoarele criterii cumulative:

- înregistrează, în perioada stabilită în cadrul proiectului, un dosar complet;

- respectă specificațiile referitoare la grupul țintă vizat de proiect.

Subactivitatea de selecție a grupului țintă are ca obiectiv respectarea condițiilor obligatorii de eligibilitate și identificarea beneficiarilor finali în conformitate cu descrierea grupului țintă din cererea de finanțare a proiectului.

Procesul de selecție a grupului țintă va fi transparent și se va ghida după principiile șanselor egale și non-discriminării. La formarea grupului țintă, nu vor exista diferențieri, excluderi, restricții sau preferințe menite să limiteze, elimine sau să împiedice recunoașterea, utilizarea sau exercitarea în condiții de egalitate a drepturilor recunoscute de lege în domeniile politic, economic, social sau cultural, sau în orice alt domeniu al vieții publice.

Subactivitatea de selecție a grupului tinta urmareste respectarea conditiilor obligatorii de eligibilitate si selectarea beneficiarilor finali, care corespund descrierii grupului tinta conform cererii de finantare a proiectului.

Echipele de selecție sunt compuse din Agentii grup tinta si Expertul de informare, Echipele va folosi setul de criterii de eligibilitate pentru a identifica persoanele care vor participa la activitatile proiectului.

Specialistul de Recrutare (Agent GT) va utiliza setul de criterii de eligibilitate pentru a identifica persoanele care vor participa la activitățile proiectului. Principalele responsabilități vor include:

- Evaluarea dosarelor de candidatură în conformitate cu criteriile de eligibilitate;
- Centralizarea rezultatelor evaluării;
- Anunțarea rezultatelor selecției;
- Elaborarea raportului de activitate pentru procesul de selecție;
- Desfășurarea altor activități necesare pentru buna desfășurare a procesului de selecție.

Se aplică principiul "Primul venit, primul servit". În cazul în care persoanele se înscriu primele și îndeplinesc criteriile de eligibilitate, acestea au prioritate în procesul de selecție. Pentru a respecta indicatorul de gen, se va asigura că cel puțin 30% din grupul selectat este reprezentat de persoane de gen feminin.

Datele vor fi colectate, monitorizate și raportate Managerului de proiect de către Agentii de grup țintă și Expertul de informare.

Tintele propuse pentru aceasta subactivitate au fost stabilite în corelare cu graficul de planificare a activității, resursele financiare, umane și materiale

prevazute. Prezența grupului țintă la activitățile proiectului se va asigura prin mobilitatea echipei de proiect și a locațiilor de susținere a cursurilor de formare.

Beneficiile grupului țintă ca urmare a participării la programele de consiliere și tutorat:

- dezvoltarea carierei și căutarea de noi oportunități pentru locuri de muncă;
- obținerea și aplicarea de informații utile cu privire la IPV;
- dezvoltării competențelor digitale (prin utilizarea de instrumente TIC)
- networking cu alte persoane din domeniul de activitate vizat.

Beneficiile GT ca urmare a participării la programele de formare

- dezvoltarea unor competențe profesionale de actualitate și adaptare la cerințele de pe piața muncii, inclusiv competențe digitale;
- creșterea încrederii în propriile forțe;
- eficientizarea și reducerea timpului necesar realizării sarcinilor de serviciu;
- formare interactivă, practică, cu aplicabilitate imediată;
- obținerea de acreditare;
- stabilitatea locului de muncă și a sursei de venit;
- îmbunătățirea nivelului de viață.



6. INFORMAREA ȘI PUBLICITATEA

Informarea și publicitatea proiectului se vor efectua prin organizarea de conferințe la începutul și finalul acestuia, precum și prin elaborarea și distribuirea de materiale promoționale specifice proiectului. Utilizarea rețelelor de socializare va constitui, de asemenea, o modalitate eficientă de comunicare. Toate aceste activități vor fi desfășurate în conformitate cu specificațiile tehnice stipulate în capitolul „Informare și publicitate” din Ghidul Solicitantului Condiții Generale PEO 2021-2027.

Vor fi publicate anunțuri în presa regională și locală pentru informarea opiniei publice, constientizarea/motivarea grupului țintă pentru a participa la activitățile proiectului. Vor fi realizate și distribuite materialele de promovare. Va fi creată o secțiune web unde vor fi postate activitățile derulate și rezultatele proiectului, iar conținutul va fi actualizat permanent.

Pentru a se asigura vizibilitatea proiectului la sediul beneficiarului în zona de intrare va fi expus un afiș (dimensiune minimă A3) cu informații despre proiect, inclusiv contribuția financiară a UE, vor fi expuse roll-upuri cu informații despre proiect, inclusiv contribuția financiară din partea UE în cadrul tuturor evenimentelor organizate (conferințe, seminarii, cursuri, etc). (Publicațiile tipărite care sunt realizate în cadrul Proiectului se vor menționa pe ultima copertă obligatoriu titlul programului/proiectului, editorul materialului, data publicării, elementele de vizibilitate, precum și textul *“Acest document a fost pregătit pentru (denumirea beneficiarului) și reflectă opinia autorilor. Acest material nu reprezintă poziția CE sau a Guvernului României, care nu poartă răspunderea modului în care informația conținută în acest/această studiu/analiză etc”*).

În cadrul website-ului propriu al beneficiarului www.cursuriccse.ro se va crea din fonduri proprii o pagină separată acestui proiect care va conține pe pagina de deschidere: sigla Uniunii Europene, sigla Guvernului României, precum și cea a PEO.

De asemenea se va crea o pagină de facebook dedicată proiectului ce va conține aceleași informații obligatorii. Toate informațiile publicate pe website, pagina de facebook și comunicate ce au ca impact publicul larg, beneficiarul va face o informare transparentă și corectă PEO.

În cadrul activității 6 „*Publicitatea proiectului și cheltuielile indirecte*” vor avea loc conferințele de deschidere, respectiv de închidere a proiectului, conferințe ce vor fi precedate de comunicate de presă.

Comunicatele vor conține:

1. setul obligatoriu de însemne grafice compus din emblema UE, sigla Guvernului României și sigla Instrumentelor Structurale în România, poziționate conform regulilor din secțiunea Sigle și poziționarea acestora;
2. data, în partea de sus dreapta;
3. titlul, în partea de sus, la mijloc; iar în corpul anunțului sau comunicatului de presă:
 4. numele beneficiarului proiectului;
 5. care este scopul/ obiectivul general al proiectului;
 6. care sunt rezultatele așteptate/ finale în urma implementării proiectului;
 7. valoarea totală a proiectului, așa cum apare în contractul/ decizia de finanțare, precum și valoarea cofinanțării UE;
 8. data începerii și data finalizării proiectului;
 9. codul MySMIS/ codul proiectului;
 10. fraza „Proiect cofinanțat din Fondul ... prin Programul Operațional ...”;
 11. datele de contact ale beneficiarului ca entitate juridică în partea de jos a documentului (website, email, telefon, fax, adresă etc. după caz, în funcție de modalitatea prin care acesta dorește să fie contactat).

Promovarea proiectului ca suport pentru identificarea grupului țintă se va realiza prin: conferințe de presă, distribuirea de materiale informative și promovarea prin intermediul mass-media. Informarea potențialilor membri va respecta principiul transparenței și al egalității de șanse.

7. CONCLUZII

Rolul acestei metodologii de identificare și recrutare a grupului țintă constă în garantarea unui proces eficient și echitabil. Experții implicați în proiect își asumă responsabilități esențiale pentru atragerea și constituirea optimă a grupului țintă, în timp ce îndeplinesc criteriile specifice stabilite de metodologie. Aceasta asigură transparența pe durata întregului proces, furnizând un cadru coerent și măsurabil pentru implementarea activităților de identificare și recrutare.

Metodologia este concepută pentru a fi adaptabilă, putând fi ajustată în funcție de cerințele proiectului în evoluție, asigurând în continuare îndeplinirea indicatorilor și obiectivelor stabilite în Cererea de Finanțare.

Administrator
Ionașcu Anca Iulia

